



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 231 del 03/03/2021

**OGGETTO: DIPARTIMENTO TECNICO _ AREA SUPPORTO AMMINISTRATIVO
DIPARTIMENTO TECNICO E DEL PATRIMONIO_ CONFERIMENTO INCARICO
DIREZIONE U.O.C. SUPPORTO AMMINISTRATIVO PROCEDURE E
ADEMPIMENTI CONTRATTI PUBBLICI**

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

**DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA
MIGNONI (firmato digitalmente)**

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LUCA LAVAZZA (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato
digitalmente)**

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI (firmato
digitalmente)**

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: DIPARTIMENTO TECNICO - AREA SUPPORTO AMMINISTRATIVO
DIPARTIMENTO TECNICO E DEL PATRIMONIO - CONFERIMENTO INCARICO
DIREZIONE U.O.C. SUPPORTO AMMINISTRATIVO PROCEDURE E ADEMPIMENTI
CONTRATTI PUBBLICI.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali del personale dipendente di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni

VISTI:

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

VISTA: la normativa nazionale e regionale vigente in materia e il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

VISTI i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza del S.S.N.;

RICHIAMATE altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

VISTA la delibera n. 832 del 16/10/2020 attinente all'aggiornamento del Regolamento generale di organizzazione e dello Statuto della USL Toscana Nord Ovest;

VISTO il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali triennio 2016/2018 sottoscritto in data 17 Dicembre 2020 tra l'Aran e le Organizzazioni e Confederazioni sindacali;

PREMESSO che, con specifico avviso, pubblicato su IGEA il 30/12/2020, è stata indetta manifestazione di interesse al fine di procedere al conferimento dell'incarico di direzione della vacante U.O.C. SUPPORTO AMMINISTRATIVO PROCEDURE E ADEMPIMENTI CONTRATTI

PUBBLICI afferente All'area Supporto Amministrativo Dipartimento Tecnico e Del Patrimonio all'interno Dipartimento Tecnico e del Patrimonio, con scadenza 15/01/2021;

VERIFICATO che si è riunita la Commissione appositamente costituita dal Direttore Amministrativo, il Direttore Dipartimento Tecnico e del Patrimonio e il Direttore U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali, per la valutazione dei curricula che hanno manifestato interesse al conferimento dell'incarico di Direzione della U.O.C. *de quo*;

ACQUISITO il verbale del 08/02/2021 ove la Commissione, previa valutazione dei curricula, della documentazione disponibile rilevante ai sensi del vigente CCNL e ad esito di specifico colloquio sottoposto ai dirigenti che hanno inviato manifestazione di interesse presenti in videoconferenza, ha individuato il Dr. LUCA MENICHINCHERI dirigente amministrativo e titolare di incarico di direttore della **“U.O.C. Libera Professione Prestazioni Extra Impiego”**, quale candidato da proporre per la copertura dell'incarico di sostituzione in oggetto con la seguente motivazione: *“il dirigente oltre ad avere un curriculum formativo e professionale di elevato spessore ed aver avuto esperienze di livello direzionale e manageriale di rilievo, ha risposto in maniera esauriente e soddisfacente alle domande poste dalla Commissione dimostrando una buona padronanza degli argomenti oggetto di discussione. Le valutazioni complessive dei titoli e del colloquio ne fanno quindi il candidato più adatto a ricoprire tale ruolo”*;

RITENUTO pertanto di provvedere al conferimento dell'incarico di Direzione della U.O.C. SUPPORTO AMMINISTRATIVO PROCEDURE E ADEMPIMENTI CONTRATTI PUBBLICI al Dr. Luca Menichincheri dando atto:

- che l'incarico decorre dalla data del 15/03/2021, ha durata quinquennale, ed è rinnovabile fatti salvi gli esiti delle valutazioni alle scadenze previste e fatta salva la decadenza anticipata in conseguenza di interventi di revisione organizzativa;
- che resta ferma la risoluzione anticipata di diritto in caso di cessazione dal servizio (es. per raggiungimento del limite massimo di età o della contribuzione effettiva di quaranta anni, etc);
- che l'incarico si perfeziona con la stipula di specifico contratto individuale recante indicazione delle competenze generali legati alla responsabilità organizzativa funzionale della struttura e di quelli specifici eventualmente previsti, oltre al trattamento retributivo correlato;
- che nel rispetto di quanto previsto dalla nuova graduazione delle funzioni dirigenziali della Dirigenza PTA dell'Azienda USL Toscana Nordovest già oggetto di concertazione, e del nuovo CCNL 2016/2018, l'incarico di direzione UOC da riconoscere al dirigente è valorizzabile in euro 18.700 annuali comprensivi della tredicesima mensilità;

DI DARE ATTO che, contestualmente al conferimento dell'incarico al Dr. Luca Menichincheri, si intende decaduto l'incarico di direttore della U.O.C. Libera Professione Prestazioni Extra Impiego;

RICHIAMATO l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua *la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali*, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento *ogniquale volta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente*;

RILEVATO che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che *all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali*;

RITENUTO che *alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica*;

RITENUTO di perfezionare tale notifica allegando al contratto di lavoro l'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) di cui al medesimo art. 28 paragrafo 3 comma a) del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del

Parlamento Europeo e del Consiglio., attraverso cui procedere a *definire gli ambiti di responsabilità del Direttore di cui si tratta nella materia della protezione dei dati personali*;

DATO ATTO che *con le firme in calce al suddetto contratto di lavoro ed all'allegato "Atto giuridico" di cui sopra, il Dirigente assume la responsabilità delle omissioni e delle inosservanze a lui imputabili e relative alle misure sulla privacy di cui dovrà farsi parte attiva in riferimento al ruolo di direzione di struttura organizzativa aziendale di cui viene investito*;

RITENUTO di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. recepire e dare attuazione alla proposta formulata dalla commissione indicata in premessa e provvedere al conferimento dell'incarico di Direzione della U.O.C. SUPPORTO AMMINISTRATIVO PROCEDURE E ADEMPIMENTI CONTRATTI PUBBLICI al Dr. LUCA MENICHINCHERI dirigente amministrativo, dalla data del 15/03/2021;
2. di dare atto che dalla medesima data cessa l'incarico di direttore della U.O.C. Libera Professione Prestazioni Extra Impiego precedente attribuito al Dr. Luca Menichincheri;
3. di richiamare quanto specificato in premessa in relazione alla durata, alle condizioni di esercizio ed al trattamento economico dell'incarico di che trattasi;
4. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa *e che integralmente si richiamano*, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui Egli abbia accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potrà essere chiamato a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanza a Lui imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni di cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell'"Atto giuridico" (e le "Istruzioni documentate") che verrà allegato al contratto di lavoro;
5. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio in quanto importo a carico del fondo per la retribuzione di posizione della dirigenza PTA, che ne offre la sufficiente copertura;
6. di dare atto che tale costo non è previsto nel Bilancio pluriennale 2020-2022 adottato con Deliberazione del DG n. 150 del 28/02/2020, ma è espressamente autorizzato con l'adozione del presente atto;
7. di dare incarico all'UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;
8. di incaricare il Responsabile del procedimento di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati;

9. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 42 comma 2 della LR 40/2005.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Maria Letizia Casani)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 03/03/2021 al giorno 18/03/2021.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia